



Appel d'offres national pour la sélection d'un prestataire en vue de la production des gadgets et articles de communication pour l'année 2025

Termes de références

Juin 2025

1. Contexte

L'Organisation Africaine de la Propriété Intellectuelle (OAPI) est une institution intergouvernementale spécialisée dans le domaine de la propriété intellectuelle. Elle a son siège à Yaoundé au Cameroun et compte à ce jour dix-sept (17) Etats répartis entre l'Afrique de l'Ouest, Centrale et l'océan Indien.

L'OAPI a pour mission :

- La délivrance des titres de propriété intellectuelle ;
- La contribution à la promotion de la protection de la propriété littéraire et artistique ;
- La mise à disposition de la documentation et la diffusion de l'information ;
- La formation en propriété intellectuelle ;
- La participation au développement économique des Etats membres.

Les principales caractéristiques du système OAPI sont :

- Un office de propriété industrielle commun à tous les Etats membres ;
- Une législation unique applicable en matière de propriété intellectuelle dans les dix-sept (17) Etats membres : l'Accord de Bangui et de ses annexes ;
- La centralisation de toutes les procédures de délivrance de sept (07) titres de propriété industrielle : les brevets, les modèles d'utilité, les marques de produits ou de services, les dessins et modèles industriels, les noms commerciaux, les obtentions végétales et les indications géographiques.

Dans le but de donner plus de visibilité à l'OAPI, des gadgets d'entreprise et plusieurs articles promotionnels sont produits par l'Organisation. Ces fournitures sont offertes aux hôtes de marques et aux participants des différents événements et cérémonies organisés par l'OAPI.

En vue de constituer un stock conséquent, l'OAPI se propose de lancer un appel d'offre national ouvert.

2. Objectif de la prestation

L'Organisation Africaine de la Propriété Intellectuelle (OAPI), souhaite renforcer sa visibilité, promouvoir ses activités et améliorer sa communication institutionnelle et, promouvoir ses missions à travers des gadgets personnalisés. Ces objets serviront d'outils de communication lors d'événements, de campagnes de sensibilisation et de partenariats institutionnels.

Il s'agit globalement de renforcer la notoriété de l'OAPI à travers la production et la distribution de gadgets de qualité.

Objectifs spécifiques :

- Produire des articles promotionnels personnalisés ;
- Assurer une diffusion efficace des Messages institutionnels ;
- Renforcer l'image de marque de l'OAPI auprès des partenaires et du public ;

3. Publics cibles

Les gadgets seront distribués aux :

- Institutions partenaires ;
- Entreprises et innovateurs (déposants) ;
- Participants aux événements (séminaires, ateliers, salons) ;
- Média et grand public.

4. Spécifications techniques

Les caractéristiques des gadgets et articles sont définies dans le tableau ci-dessous :

Tableau 1 : Liste et caractéristiques des gadgets d'entreprise

N° d'ordre	Désignation	Qte
1	Production Thermos avec température personnalisée ; matière : Acier inoxydable ; couleur : Blanc ; capacité : 480ml ; impression UV du logo sur une face du thermos. Livré dans un coffret et avec shopping bag personnalisé.	150
2	Production Conférenciers avec LED et power bank 8000 mah personnalisés ; matière : PU ; couleur : Noir ; format : A4 ; impression : gravure au laser du logo sur la plaque métallique et marquage UV du texte sur le conférencier et impression en quadri recto seul du logo sur pages intérieures offset 80g ; nombre de pages : 25	100
3	Production coffrets 2 pièces (blocs notes avec clés USB, power bank et stylos) personnalisés ; matière : PU/Métal ; couleur : noir ou gris ; format : A5 ; impression : gravure au laser du logo sur la	500

	plaque métallique du bloc note et du stylo ; impression en quadri recto verso du logo sur les pages intérieures offset 80g et insertion de 4 pages personnalisées ; nombre de pages : 200	
4	Production Tasses isothermiques avec cuillères personnalisées ; matière : PVC ; couleur : blanc ; capacité : 500ml ; impression sticker du logo sur une face e la tasse	250
5	Production casquette avec tissu personnalisés ; matière : coton ; couleur : suivant visuel de l'OAPI ; impression du logo sur toute la casquette	1000
6	Production Blocs notes à spirale personnalisés ; Format : A5 – Couleur : blanc – Impression en quadri recto – verso logo sur la 1^{ère} page de couverture, du calendrier sur la 2^{ème} page de couverture et du visuel fourni sur la 4^{ème} page de couverture CB 350g + impression en quadri recto verso du logo sur pages intérieures offset 80g – Nombre de pages : 100 – Accroche stylo inclus.	1000
7	Production coffrets stylo et porte-clés personnalisés ; matière : cuir/métal ; couleur : noir ; impression gravure au laser du logo sur le porte-clés et impression UV du logo sur une face du corps du stylo	200
8	Production stylos support téléphonique personnalisés ; matière : plastique ; couleur : jaune ; impression UV du logo sur une face du corps du stylo du texte l'autre face	2000
9	Production pagnes personnalisés ; matière : 100% coton wax africain ; largeur : 45/46 150g, 6yards ; impression du logo sur le pagne	2000
10	Production trousses de toilette personnalisées ; matière : polyester ; couleur : blanc ou vert ; impression sérigraphie du logo et du texte sur la trousse	200
11	Production écharpes 360° personnalisées ; matière : coton ; dimension : 1,35 x 14 cm ; couleur : selon visuel ; impression du logo sur toute l'écharpe	500
12	Production « sacs cabas 360° » personnalisés ; matière : tissu ; couleur : selon visuel ; format : A3 ; impression du logo sur tout le sac	1000

13	Production tapis souris à induction personnalisés ; matière : PVC ; couleur : noir ; dimension : impression UV du logo et du texte sur le tapis souris	100
14	Production tapis souris 360° personnalisés ; matière : mousse ; couleur : noir ; dimension : 20x20 cm ; impression du logo sur tout le corps de la souris	200
15	Production Clé USB OTG personnalisées ; matière : métal ; couleur : argent ; capacité : 32 GB ; sortie type C 2.0 ; Impression gravure au laser du logo sur 1 face de la clé USB.	200
16	Production Clé USB OTG 4 en 1 personnalisées ; matière : métal ; couleur : argent ; capacité : 16 GB ; sortie type C 3.0 ; Impression gravure au laser du logo sur 1 face de la clé USB.	200
17	Production T-shirt personnalisé ; matière : 100% coton avec impression digitale	1200
18	Production Polo shirt 2 tons customisés ; matière : 100% coton avec impression digitale	1200

5. Livrables

Le prestataire devra fournir :

- Des échantillons physiques ou numériques des gadgets pour validation avant leur production ;
- Les produits finis conformément aux spécifications techniques et graphiques de l'OAPI ;
- Un rapport de livraison et une attestation de conformité.

6. Profil du prestataire

Les prestations des présents termes de références doivent être menées par une personne morale ayant une expérience avérée dans les travaux de conception et de production des gadgets d'entreprise.

7. Délai de réalisation

L'OAPI souhaite que la présente prestation soit réalisée dans un délai maximum de **deux mois et demi**.

Le prestataire fournira à cet effet un planning d'exécution.

Une réunion de démarrage sera organisée pour :

- Clarifier les attentes et les contraintes techniques ;

- Valider le calendrier de réalisations ;
- Examiner les éventuelles modifications avant production.

8. Constitution du dossier

Les offres dont l'original sur support papier et les copies sur clés USB ou CD-ROM devront notamment contenir un pli administratif, un pli technique et un pli financier distinctement marqué comme tel.

❖ Le pli administratif contient :

- ✓ La soumission faisant connaître la dénomination et le siège de l'entreprise ;
- ✓ Un certificat de domiciliation bancaire datant de moins de trois mois ;
- ✓ La preuve que l'entreprise est à jour vis-à-vis de l'organisme de sécurité sociale ;
- ✓ Le justificatif du paiement de l'équivalent de la somme de 50 000 F CFA dans le compte de l'OAPI ouvert dans les banques à UBA et AGF BANQUE (groupe atlantique) sous les références ci-après :

- **UBA BANQUE**

Code Banque : 10033

Code Agence : 05207

Numéro de compte : 07003000016

Clé : 87

Code swift : UNAFCMCX

IBAN : CM21 10033 05207 07003000016 87

- **AGF BANQUE** (groupe atlantique)

Code Banque : 10034

Code Agence : 00050

Numéro de compte : 95228150008

Clé : 10

Code swift : ATCRCMCMXXX

IBAN : CM21 10034 00050 95228150008 10

❖ Le pli technique contient :

- ✓ Une lettre de soumission précisant le délai de livraison ;
- ✓ Une description de l'entreprise ;
- ✓ Une copie signée des termes de références ;
- ✓ Les références techniques (le candidat doit apporter la preuve qu'il a déjà exécuté de manière concluante au moins deux marchés de fournitures similaires ou de même nature).

❖ Le pli financier contient :

- ✓ Une proposition détaillée de prix, indiquant les valeurs en hors taxes et hors douane

Chaque offre devra contenir trois plis fermés dont un pli technique, un pli administratif et un pli financier, le tout contenu dans une grande enveloppe.

Les offres devront parvenir au siège de l'OAPI au plus tard quinze (15) jours à compter de la publication du présent appel d'offres, à l'adresse ci-après : **OAPI, place de la préfecture, Nlongkak, B.P. 887 Yaoundé – Cameroun, tel. +237 222 20 57 00** ; ou par courrier électronique à l'adresse suivante : ccm@oapi.int

9. Critères d'évaluation

L'OAPI choisira librement l'offre du soumissionnaire qui lui paraîtra la meilleure au regard des critères ci-après :

Tableau 2 : critères d'évaluation

N°	Critères	Note
1	Présentation de l'offre administrative	05
2	Clients antérieurs, fréquence de production du type de fournitures	30
3	Crédibilité du prestataire et qualité des fournitures	20
4	Délai de livraison	15
3	Offre financière	/30
	TOTAL	/100

La Direction Générale de l'OAPI se réserve le droit d'apporter toutes modifications ultérieures au présent appel d'offres ou de ne lui donner aucune suite.



La Direction Générale de l'OAPI